



## ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ  
Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa](mailto:ojs@publications.europa)  
Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

## Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование Министерски съвет		
Национален идентификационен № (ако е известен): 000695025		
Пощенски адрес бул. "Дондуков" №1		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
Място/места за контакт Главен инспекторат, дирекция "Административно и правно обслужване и управление на собствеността" - отдел "Обществени поръчки"	Телефон 03592 9403612; 03592 9403366	
На вниманието на Димитър Иванов, Маргарита Димитрова		
Адрес за електронна поща m.dimitrova@government.bg	Факс 03592 9402177	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="http://www.government.bg">www.government.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.government.bg">http://www.government.bg</a> Електронен достъп до информация (URL): <a href="http://www.government.bg">http://www.government.bg</a> Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
<b>I.2) Вид на възлагащия орган</b>		

<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> публичноправна организация <input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Министерски съвет
<b>I.3) Основна дейност</b> <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Министерски съвет	
<b>I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи</b> Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

**II.1) Описание**

**II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**  
 Предоставяне на консултантски услуги за разработване на анализ, обучителни модули, наръчник и справочник, насочени към ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими по проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими“, осъществявани с безвъзмездната финансова помощ на Оперативна програма “Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

**II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите**  
 (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> <b>Строителство</b>	<input type="checkbox"/> <b>Доставки</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Услуги</b>
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 11 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или

място на предоставяне на услугите гр. София, България
код NUTS: BG411
<p><b>II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)</p> <p><input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение</p>
<p><b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)</b></p> <p><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор</p> <p>Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение</p> <p><b>Срок на действие на рамковото споразумение:</b> Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:</p> <hr/> <p><b>Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):</b> Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: или обхват: между _____ и _____ Валута:</p> <p><b>Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):</b></p> <hr/>
<p><b>II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:</b></p> <p>Предоставяне на консултантски услуги за разработване на анализ, обучителни модули, наръчник и справочник, насочени към ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими по проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими“, осъществявани с безвъзмездната финансова помощ на Оперативна програма “Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, в т.ч.: изготвяне на анализ на корупционните практики при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими в централните, областните и общинските администрации; разработване на обучителни модули за специализирано сертифицирано обучение по антикорупционни практики и контролни тестове за верифициране на придобитите умения за ръководителите и служителите с контролни функции; разработване и представяне на електронната страница на Комисията по превенция и противодействие на корупцията на Наръчник за идентифициране на корупционни практики в администрацията при предоставяне на административни услуги и функционирането на регулаторните режими; разработване и</p>

представяне на електронната страница на Комисията по превенция и противодействие на корупцията на Справочник за функциите на контролните органи в областта на противодействие на корупцията в държавната администрация.

### II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79411000	
Допълнителен/ни обект/и	80500000	

### II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

### II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да  Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

само една обособена позиция       една или повече обособени позиции       всички обособени позиции

### II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да  Не

## II.2) Количество или обем на поръчката

### II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

Резултати, които трябва да постигне изпълнителят:

- Изготвен анализ на корупционните практики при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими в централните, областните и общинските администрации;
  - Разработени 6 отделни обучителни модула за специализирано сертифицирано обучение по антикорупционни практики;
  - Разработени 18 варианти на контролни тестове за верифициране на придобитите умения (по 3 варианта за всеки обучителен модул);
  - Разработен образец на сертификат, чрез който ще бъдат удостоверени уменията и компетентностите у ръководители и служители с контролни функции, успешно завършили обучението си по обучителните модули;
  - Разработен и представен на електронната страница на Комисията по превенция и противодействие на корупцията Наръчник за идентифициране на корупционни практики в администрацията при предоставяне на административни услуги и функционирането на регулаторните режими в електронен формат;
  - Разработен и представен на електронната страница на Комисията по превенция и противодействие на корупцията Справочник за функциите на контролните органи в областта на противодействие на корупцията в държавната администрация в електронен формат.
- В ценовите си оферти участниците нямат право да надхвърлят, както тук посочената обща стойност, така и стойностите по отделните дейности, посочени в документацията.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

160834.00 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да  Не   
или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)**

Опции

Да  Не 

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)**

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не 

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение**

Продължителност в месеци: 11 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

При подаване на офертата участникът представя гаранция за участие в процедурата. Гаранцията за участие е на стойност 1 600 /хиляда и шестстотин/ лева, внесена по следната банкова сметка на администрацията на Министерския съвет: БНБ, ВИС код: BNBGBGSD, Банкова сметка BG38 BNBG 9661 3300 1579 01, за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Предоставяне на консултантски услуги за разработване на анализ, обучителни модули, наръчник и справочник, насочени към ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими по проект „Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими“, осъществявани с безвъзмездната финансова помощ на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд" или банкова такава. Ако участникът представя банкова гаранция, то същата трябва да е със срок на валидност не по-малко от 90 (деветдесет) дни от датата, определена като краен срок за представяне на оферти и съдържа всички изискуеми реквизити, за да може да произведе правното действие на гаранция за участие. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на участника. Разходите по евентуалното ѝ усвояване – за сметка на възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията, така че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

При подписване на договора изпълнителят представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % /три процента/ от стойността на договора без ДДС. Гаранцията може да е парична или банкова. Гаранцията за изпълнение на Договора се освобождава в 30-дневен (тридесетдневен) срок след изтичане срока на договора. Разходите по откриването на гаранцията са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията, получена от възложителя да не бъде по-малък от определения в обявлението. Гаранцията за изпълнение следва да бъде валидна за целия срок на изпълнение на договора плюс 30 /тридесет/ дни след изтичането му.

**III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:**

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на всяка една от дейностите в съответствие с ценовото предложение в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след подписване на констативен протокол за одобрение на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без забележки и издаване на фактура.

**III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

Когато участникът, определен за Изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва след като Изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.

**III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да  Не

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко бълг. или чужд. физическо или юрид. лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в ЗОП и на изискванията в обявл. и докум. за участие. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на общ. поръчка участник, който е: 1. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от НК; б) подкуп по чл. 301 - 307 от НК; в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК; г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК; д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК; 2. обявен в несъстоятелност; 3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно нац. закони и подзаконови

актове; 4. в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от ТЗ, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно нац. закони и подзаконовни актове, вкл. когато неговата дейност е под разпореджане на съда, или участникът е преустановил дейността си; 5. лишен от правото да упражнява определена професия или дейност по предмета на поръчката (услуги за разработване на анализ, обуч. модули, наръчник и справочник), съгласно закон. на държавата, в която е извършено нарушението; 6. виновен за неизпълн. на задълж. по договор за общ. поръчка, доказано от възл. с влязло в сила съдебно решение ; 7. има задълж. по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК към държ. и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за соц. осигуряване съгласно закон. на държавата, в която участникът е установен; 8. има наложено адм. наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 г.; 9. осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от НК във връзка с провеждане на процедури за възлагане на общ. поръчки. Не могат да участват в процедура за възлагане на общ. поръчка участници: 1. при които лицата по чл.47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация; 2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвр. и установяване на конфликт на интереси. Изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а" до "д" и ал. 2, т. 2 и 5 от ЗОП се прилагат за лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б "а" до "д", т.2 и 3, ал. 2 , т.1-5 и ал. 5 от ЗОП с декларация. За обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП , когато уч-кът е юрид. лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. При подписване на договора за общ. поръчка уча-кът, определен за изпълнител, е длъжен да представи докум. от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а" до "д", т. 2 и 3 и ал. 2, т. 1, 2, 3 и 5 от ЗОП. Когато участникът предвижда уч-то на подизп. при изп-е на поръчката, изискванията се отнасят и за тях. Изискванията се отнасят и за членовете на обединения – при участници обединения. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б."а" до "д", т. 2 и 3 и ал. 2, т.1-5 от ЗОП. Всяка оферта трябва да съдържа докум. по чл. 56 от ЗОП. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от ЗТР, участниците – юрид. лица или еднолични търг. прилагат в офертата и удостоверение за актуално състояние. Чужд. юрид. лица прилагат екв. документ на съдебен или адм. орган от държавата, в която са установени.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

<p>Оригинал или заверено от участника копие на отчети за приходи и разходи за последните три отчетни години.</p> <p>Представянето на документа не е необходимо в случай, че е посочен ЕИК и при положение, че същият документ е видим чрез сайта на Търговския регистър към Агенцията по вписване.</p> <p>Ако участникът е физическо лице, то се изисква документ доказващ приходите му (напр. копие от годишна-данъчна декларация) – възложителят не поставя изисквания за документа стига той да доказва доход в рамките на изискуемия размер.</p>	<p>Общият размер на нетните приходи от общата дейност на участника трябва да е не по-малко от 480 000 /четиристотин и осемдесет хиляди/ лева за последните три отчетни години.</p> <p>Информацията за оборотите в случай на участие на обединение/консорциум, което не е юридическо лице, се представят само от онези членове на обединението, с които участникът доказва съответствието си със заложените критерии за подбор, съгласно чл. 56, ал. 3, т.2 от ЗОП. Информацията за оборот се представя в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си (съгл. чл.50, ал. 1, т. 3 ЗОП.). Когато участникът е обединение или консорциум, изискването за минимален оборот се отнася общо за участниците в обединението/консорциума.</p>
<p><b>III.2.3) Технически възможности</b></p>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Справка-декларация, съдържаща списък на основните договори с предмет сходен на обществената поръчка през последните три години (считано от крайния срок за подаване на офертата) с посочване на предмет, дати на изпълнение, контрагенти и стойност.</p> <p>Декларацията се изготвя съгласно образец – Приложение № 8 от документацията за участие. Към декларацията, участникът прилага препоръки за добро изпълнение от съответните контрагенти за договорите, посочени в декларацията, с които се изпълнява минималното изискване;</p> <p>2. За експертите се изисква представяне на попълнена декларация (образец по приложение № 9 от документацията за участие) за</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>1. Изпълнен най-малко един договор сходен с предмета на обществената поръчка, изпълнен през последните три години (считано от крайния срок за подаване на офертата), придружен с препоръка за добро изпълнение. Договор, сходен с предмета на обществената поръчка ще се счита всеки такъв (без значение дали контрагент е публичноправен или частноправен субект), който обхваща поне една от следните дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проучвания и анализи, свързани с предоставяне на административни услуги и/или функции на централни, областни или общински администрации;</li> <li>• изготвяне на анализ на корупционните практики при предоставянето на административни услуги и функционирането на</li> </ul>



<p>екипа, отговарящ за изпълнението на поръчката, както и представяне на доказателства за специфичен професионален опит: автобиографии, копие от договор и документ, удостоверяващ изпълнението му, и/или препоръка/референция и/или служебни бележки, удостоверения и/или други документи, доказващи опит, съобразно изискванията, посочени по-горе. Доказателства за изискуемото образование: копия от дипломи, удостоверения за завършено обучение, или друг документ, доказващ, че лицето е преминало обучение, отговарящо на горепосочените изисквания. Възложителят не изисква предоставяне на трудов, граждански или друг договор като доказателство, че експертът ще е на разположение на участника – достатъчни са само декларация и подпис на съответното лице по текста от образец приложение № 9 от документацията за участие.</p>	<p>регулаторните режими;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•разработване на обучителни модули за обучение по антикорупционни практики;</li> <li>•разработване на наръчник или какъвто и да е друг документ за идентифициране на корупционни практики в администрацията при предоставяне на административни услуги и функционирането на регулаторните режими</li> <li>•разработване на справочник или какъвто и да е друг документ за функциите на контролните органи в областта на противодействие на корупцията;</li> <li>•провеждане на обучение по антикорупционни практики. Договорите, посочени в декларацията, трябва да са приключили. Договори в процес на изпълнение няма да се разглеждат. Участник може да се позове на свой предишен опит като член на обединение/консорциум само ако пряко е извършвал дейностите, сходни с предмета на обществената поръчка, посочени по-горе. Извършените от участника дейности като член на обединение/консорциум се описват в декларацията – Приложение № 8 от документацията за участие, в графа „Предмет на договора“.</li> </ul> <p>2. Участникът следва да разполага с екип от поне трима експерти, с професионална квалификация и опит, както следва:</p> <p>2.1. Ключов експерт „юрист“ – образователно-квалификационна степен "магистър" в областта на правните науки или еквивалентна образователна степен придобита в чужбина.</p> <p>Специфичен опит, свързан с предмета на поръчката: да е участвал в изпълнението на поне един договор, сходен с предмета на поръчката. Под договор, сходен с предмета на обществената поръчка ще се счита всеки договор (без значение дали контрагент е</p>
--	--

	<p>публичноправен или частноправен субект), който обхваща поне една от следните дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проучвания и анализи, свързани с предоставяне на административни услуги и/или функции на централни, областни или общински администрации;</li> <li>• изготвяне на анализ на корупционните практики при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими;</li> <li>• разработване на обучителни модули за обучение по антикорупционни практики;</li> <li>• разработване на наръчник или какъвто и да е друг документ за идентифициране на корупционни практики в администрацията при предоставяне на административни услуги и функционирането на регулаторните режими</li> <li>• разработване на справочник или какъвто и да е друг документ за функциите на контролните органи в областта на противодействие на корупцията;</li> <li>• провеждане на обучение по антикорупционни практики.</li> </ul> <p>Изискванията към екипа продължават в т. VI.3 – Допълнителна информация.</p>
--	--

#### **III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)**

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

#### **III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**

##### **III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да  Не   
(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

---

##### **III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата**

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

**IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват**

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите \_\_\_\_\_  
или предвиден минимален брой \_\_\_\_\_ и (в приложимите случаи) максимален брой \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)**

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на Да  Не   
обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.2) Критерии за възлагане**

**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

<input type="checkbox"/> Най-ниска цена	
или	
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на	
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
<b>Критерии</b>	<b>Тежест</b>
1   Обща предложена цена	50
2   Оценка на предложението за изпълнение на поръчката - подпоказателите се съдържат в раздел VI.3. Допълнителна информация	50

**IV.2.2) Информация относно електронен търг**

Ще се използва електронен търг

Да  Не 

(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**Да  Не 

(ако да)

 Обявление за предварителна информация  Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: \_\_\_\_\_/S- от \_\_\_\_\_

 Други предишни публикации (в приложимите случаи)**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 27/12/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**Платими документи**Да  Не 

(ако да, посочете само с цифри) Цена: \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин на плащане:

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 06/01/2014 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие** Всеки от официалните езици на ЕС Официален/ни език/езици на ЕС:

<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	

Други: \_\_\_\_\_

**IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: \_\_\_\_\_ или в дни: 90 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.3.8) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 07/01/2014 дд/мм/гггг

Час: 14:00

(в приложимите случаи) Място: гр. София, бул. "Дондуков" № 1, сградата на Министерския съвет

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на

Да  Не

**офертите (в приложимите случаи)**

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Участниците в процедурата или упълномощени техни представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да  Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз**

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да  Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

„Развиване на умения и компетентности у служителите в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционните прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими“, осъществявани с безвъзмездната финансова помощ на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд

**VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)**

2.2. Ключов експерт „Разработване на анализ, наръчник и справочник“ – висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър“ в областта на „социални, стопански и правни науки“ (съгласно Класификатор, утвърден с ПМС 125 от 2002 г.) или еквивалентна образователна степен придобита в чужбина  
 Специфичен опит, свързан с предмета на поръчката: да е участвал в изпълнението на поне един договор, сходен с предмета на поръчката. Под договор, сходен с предмета на обществената поръчка ще се счита всеки договор (без значение дали контрагент е публичноправен или частноправен субект), който обхваща поне една от следните дейности:

- проучвания и анализи, свързани с предоставяне на административни услуги и/или функции на централни, областни или общински администрации;
- изготвяне на анализ на корупционните практики при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими;
- разработване на обучителни модули за обучение по антикорупционни практики;
- разработване на наръчник или какъвто и да е друг документ за идентифициране на корупционни практики в администрацията при предоставяне на административни услуги и функционирането на регулаторните режими
- разработване на справочник или какъвто и да е друг документ за функциите на контролните органи в областта на противодействие на корупцията;
- провеждане на обучение по антикорупционни практики.

2.3. Ключов експерт „Разработване на обучителни модули“ – висше образование с образователна-квалификационна степен „магистър“ в

поне едно от следните професионални направления: „педагогически науки“, „хуманитарни науки“, „социални, стопански и правни науки“ (съгласно Класификатор, утвърден с ПМС 125 от 2002 г.) или еквивалентна образователна степен придобита в чужбина. Специфичен опит, да е участвал в изпълнението на поне един договор с предмет разработване на обучителни програми и/или модули.

Оценката на техническото предложение ще се извърши по следните подпоказатели: „Брой обосновани и относими към предмета на поръчката проучвания, които ще бъдат предмет на преглед в изпълнение на т. III.1.1, булет първи от предмета на поръчката“ – мах 10 т.; „Брой обосновани и относими към предмета на поръчката допълнително включени администрации над минимумите, заложи в т. III.1.1, булет втори от предмета на поръчката“ – мах 10 т.; „Брой обосновани и относими към предмета на поръчката допълнителни компоненти на обучителни модули за специализираното сертифицирано обучение по антикорупционни практики по т. 2 от предмета на поръчката“ – мах 10 т.; „Брой обосновани и относими към предмета на поръчката добри практики в областта на противодействие на корупцията в държавната администрация, които ще бъдат включени в Справочника за функциите на контролните органи в областта на противодействие на корупцията в държавната администрация“ – мах. 10 т.

Срокът за подаване на оферти е намален на основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП. Възложителят предоставя безплатен достъп до документацията на интернет адрес [www.government.bg](http://www.government.bg) – раздел "Обществени поръчки и профил на купувача".

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град  
София

Пощенски код  
1000

Държава  
Република  
България

Телефон  
02 9884070

Адрес за електронна поща  
[srcadmin@src.bg](mailto:srcadmin@src.bg)

Факс  
02 9807315

Интернет адрес (URL):  
<http://www.src.bg>

##### Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгл. чл. 120 ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 15/11/2013 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		

Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка</b>		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги



**категория №(7) предмет**

17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

- (1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.
- (2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.
- (5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
- (6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
- (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
- (8) С изключение на трудови договори.
- (9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.